



I.C.S. "Rita Levi Montalcini"

Piazza San Paolo n. 4 - 90135 PALERMO (PA) - tel. 091/311054

Codice Meccanografico: PAIC8A000C

CF 80013220829

e-mail paic8a000c@istruzione.it - PEC paic8a000c@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsritalevimontalcini.it/

VERBALE N° 1 del Consiglio di Istituto del 6/09/2024 - A.S. 2024/25

Nome e Cognome	Ruolo	VOTAZIONE
Maffey Evelina	D.S.	Presente
Bonaiuto Idria	Docente	Presente
Carta Tiziana	Docente	Presente
Dragotto F. Paola	Docente	Presente
Fiorentino Cristina	Docente	Presente
Gattuso Stefania	Docente	Presente
Mangano Franca	Docente	Presente
Messina Mariarita	Docente	Presente
Bologna Giovanni	ATA	Assente
De Santis Luana	Genitore	Presente
Piscitello Agata	Genitore	Presente
Favarotta Ornella	Genitore	Presente
Mandalari Lorenzo	Genitore	Presente
Pellitteri Rosalia	Genitore	Presente
Vizzì Carmen	Genitore	Presente

Il Signor Bologna è assente giustificato.

Il consiglio d' Istituto si riunisce per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Incarico triennale al D.P.O.;
3. Modifica Calendario Scolastico Regionale inizio attività didattiche;
4. Orario d'ingresso alunni scaglionati per plesso e settore educativo;
5. Situazione plessi Santa Cristina e Borsellino;
6. Informativa sui criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi Scuola Primaria e Secondaria e per la formulazione dell'orario A.S. 2024/2025;
7. Indizione elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe A.S. 2024/2025;
8. Comunicazioni della D.S.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei presenti, prende la parola e dà avvio ai lavori.

Per il primo punto all'odg

1. Lettura e approvazione del verbale precedente

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il verbale della seduta precedente
con delibera n. 1.1 del 6/09/2024**

Si passa alla trattazione del secondo punto all'odg

2. Incarico triennale al D.P.O.;

Il Presidente dà la parola alla DSGA, la quale comunica al C.d.I che è stato indetto un bando di reclutamento triennale al D.P.O. (Data Protection Officer) rivolto al personale interno o esterno alla scuola. La DSGA spiega che il DPO è una figura introdotta dal Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e la sua responsabilità principale è quella di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali all'interno di un'azienda, in questo caso della scuola, affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy europee e nazionali. L'incarico è stato assegnato al dott. Mario Grimaldi per un compenso annuo di 900 euro onnicomprensivo.

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità Incarico triennale al D.P.O
con delibera n. 1.2 del 6/09/2024**

La seduta procede con la discussione del terzo punto all'odg

3. Modifica Calendario Scolastico Regionale inizio attività didattiche

La DS E. Maffey, espone la proposta del Collegio dei docenti relativamente all'inizio delle lezioni così da dare avvio all'anno scolastico in data 11 settembre per le classi in entrata e 12 settembre per le classi successive.

Il Presidente prende la parola ed espone le sue perplessità circa l'inizio anticipato delle lezioni e propone l'avvio dell'anno scolastico secondo il calendario regionale.

Prende la parola la DS la quale suggerisce un ingresso graduale delle classi con inizio delle lezioni giorno 12 settembre per i nuovi inserimenti dell'infanzia, per le prime classi della scuola primaria e per le prime classi della scuola secondaria; giorno 13 settembre inizieranno poi tutte le altre classi.

Il Presidente dà poi la parola al sig Mandalari che, relativamente agli orari di uscita degli alunni per le prime settimane, propone la seguente organizzazione

- dal 12 al 20 settembre uscita alle ore 11:00;
- dal 23 al 27 settembre uscita alle ore 12:00;
- dal 30 settembre al 4 ottobre uscita alle ore 13:00.

L'insegnante Mangano chiede poi la parola e propone per la scuola dell'infanzia l'uscita alle ore 12:00 dal 23 settembre al 4 ottobre, così da iniziare giorno 7 ottobre con l'orario definitivo per tutti gli ordini di scuola.

**Consiglio d'Istituto approva all'unanimità Modifica Calendario Scolastico Regionale inizio
attività didattiche con delibera n. 1.3 del 6/09/2024**

Si continua con l'esame del quarto punto all'odg

4. Orario d'ingresso alunni scaglionati per plesso e settore educativo;

Il Presidente prende la parola e puntualizza l'importanza della scansione oraria dei plessi e degli ordini di scuola così da agevolare i genitori nell'accompagnare i figli e prelevarli da scuola. A tal proposito l'insegnante Messina propone al C.d.I la seguente scansione oraria

- Scuola dell'infanzia ore 8:15 -13:15
- Scuola Secondaria ore 7:50- 13.50
- Scuola Primaria plesso Michelangelo ore 7:50- 13:50
- Scuola Primaria plesso Basile e plesso Borsellino ore 8:00- 13:00
- Scuola Primaria plesso Santa Cristina ore 8:10- 13:10

Visto il parere positivo di tutti i membri

Consiglio d'Istituto approva all'unanimità Orario d'ingresso alunni scaglionati per plesso e settore educativo con delibera n. 1.4 del 6/09/2024

La seduta procede con la trattazione del quinto punto all'odg

5. Situazione plessi Santa Cristina e Borsellino

Il Presidente illustra al C.d.I i diversi problemi del Plesso Borsellino di cui la scuola è perfettamente a conoscenza. La D.S. Maffey prende la parola e puntualizza che la responsabilità non è della scuola ma dell'edilizia scolastica. La Docente Messina interviene, consiglia alla componente genitori di recarsi presso la Circoscrizione con i rappresentanti delle classi per sollecitare i lavori, visto l'imminente inizio dell'anno scolastico.

La D.S. continua illustrando la problematica del Plesso Santa Cristina, comunicando che il Plesso è stato ispezionato dai Vigili del fuoco a fine giugno e che è stata richiesta un intervento di manutenzione straordinaria e precisamente di tratta di una compartimentazione del Plesso dal Centro anziani attiguo come strategia antincendio.

Continua la Dirigente comunicando che la scuola non è responsabile di tali lavori ma spetta all'edilizia scolastica, pertanto la scuola invierà un sollecito agli uffici competenti dato che i lavori devono essere terminati prima dell'inizio delle attività didattiche.

A causa di tale problematica, la D.S. Maffey propone di posticipare l'inizio delle lezioni per il Santa Cristina alla data del 16 settembre. Il consiglio d'istituto si mostra favorevole a posticipare l'inizio delle attività didattiche.

Si passa poi alla trattazione del punto sesto all'odg

6. Informativa sui criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi Scuola Primaria e Secondaria e per la formulazione dell'orario A.S. 2024/2025;

La Dirigente Maffey illustra al CdI quali sono i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi ovvero: assicurare la continuità del docente alla classe, le competenze dei docenti, la legge 104 e la desiderata. La DS comunica poi che per la formazione delle classi si seguono come criteri l'equa distribuzione tra maschi e femmine, l'equa eterogeneità dei livelli di apprendimento dei bambini e per un numero minimo di compagni nella stessa classe.

La seduta procede con la discussione del settimo punto all'odg

7. Indizione elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe A.S. 2024/2025

La Presidente prende la parola e, vista la data ultima del 31 ottobre per l'indizione delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, propone al C.d.I di indire le elezioni per il 23 ottobre 2024.

Consiglio d'Istituto approva all'unanimità Indizione elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe A.S. 2024/2025 con delibera n. 1.5 del 6/09/2024

La DS non ha altre comunicazioni, pertanto, terminati i punti all'odg

il Presidente conclude la seduta alle ore 16.

La Segretaria
Dragotto F. Paola

Il Presidente
Vizzi Carmen
